

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**GIUNTA DI DIPARTIMENTO
Adunanza di aprile 2025****VERBALE N. 3/2025**

Il giorno 14 aprile 2025 alle ore 13,30, con convocazione prot. n. 13081 del 10 aprile 2025, in prima convocazione il 14 aprile alle ore 6 andata deserta, si è riunita su Piattaforma TEAMS, la Giunta del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica (DICATECh).

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

1. Pratiche didattiche
2. Pratiche amministrative

Direttore del Dipartimento / Vicario	P	AG	A
1) DAMIANI Leonardo / PUGLISI Giuseppe	X		
Responsabile Servizi Amministrativi			
2) D'AQUINO Biagio	X		
Docenti di I fascia			
3) DELL'ANNA Maria Michela	X		
4) NOTARNICOLA Michele	X		
5) TARANTINO Eufemia	X		
Docenti di II fascia			
6) DE SERIO Francesca	X		
7) DOGLIONI Angelo	X		
8) GRASSINI Laura	X		
Ricercatori			
9) CHIARANTONI Carla	X		
10) FALCONE Micaela	X		
11) SONNESSA Alberico	X		
Rappresentante Personale Tecnico-Amministrativo e Bibliotecario			
12) RUBINO Rocco	X		
Rappresentante dei Dottorandi e dei titolari di Assegno di Ricerca			
13) DIMUCCI Vincenzo Mario	X		
Rappresentanti Studenti			
14) GRECO Roberta	X		
15) PARISI Flavia	X		

PRESENTI N° 15 GIUSTIFICATI N° 0 ASSENTI N° 0

Presiede la seduta il prof. Giuseppe Puglisi, Direttore vicario del Dipartimento, in seguito richiamato come Direttore; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento. Partecipano alla seduta i Coordinatori dei Corsi di Studio interessati.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 13:38.

Comunicazioni

Non essendoci comunicazioni si procede con la discussione dei successivi punti all'ordine del giorno.

////////////////////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Pratiche didattiche

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Danilo Spasiano, la proposta di attribuzione della qualifica di cultore della materia al dott. Gennaro Trancone per il SSD CEAR/02A.

Il Direttore ricorda che il Regolamento didattico di Ateneo annovera il possesso del titolo di dottore di ricerca quale requisito necessario ai fini dell'attribuzione della qualifica di esperto della materia (ex art 17, comma 14, del Regolamento Didattico di Ateneo).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

di attribuire la qualifica di Cultore della Materia, nel SSD CEAR/02A, al dott. Gennaro Trancone.

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Pratiche amministrative

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Giacomo Scarascia Mugnozza, la richiesta di attivazione di un bando per l'assegnazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di "Supporto alle attività laboratoriali ed elaborazione dei dati per valutare la velocità e la dimensione delle gocce di pioggia dell'apparato sperimentale per i test di reti in materiale plastico di uso comune nelle applicazioni agricole".

Il contratto, dell'importo complessivo di € 14.500,00 (quattordicimilacinquecento/00), che dovrà concludersi entro 150 giorni e comunque entro la scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "PRIN_PNRR2022_SCARASCIA_MUGNOZZA".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione di n.1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Fabio Fatiguso, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 1 borsa di studio post-lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Supporto all'analisi di dati di rilievo digitale di facciate con applicazione di algoritmi per l'individuazione semi-automatica delle anomalie e la caratterizzazione delle forme di degrado".

La borsa, dell'importo di € 7.000,00 (settemila/00), della durata di n. 3 (tre) mesi, rinnovabile per ulteriori 3 mesi e comunque con termine entro la scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "RELUIS_CAMPI_FLEGREI".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Laura Grassini, la richiesta di rinnovo della borsa di studio post-lauream del dott. Marco Degaetano per un ulteriore periodo di n.5 (cinque) mesi, sino al 31/10/2025, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche, per un importo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), determinate nel bando di concorso e nel contratto, per la prosecuzione delle attività di studio e ricerca sul tema *“Costruzione di scenari e piani d’azione partecipativi per la transizione energetica”*, già finanziata su fondi di ricerca *“Citizens4PED”*.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell’art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, è possibile deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

La prof.ssa Laura Grassini, nella richiesta, ha evidenziato che *“le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all’affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell’ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa”* e che *“sussiste la necessità di proseguire le suddette attività, approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti la “Costruzione di scenari e piani d’azione partecipativi per la transizione energetica”*.

Il rinnovo della borsa trova copertura finanziaria nelle risorse rese disponibili su *“Citizens4PED”*, il cui responsabile è la prof.ssa Laura Grassini.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di rinnovo della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio al dott. Marco Degaetano con scadenza in data 04/06/2025, per un ulteriore periodo di n. 5 (cinque) mesi, sino al 31/10/2025, la cui spesa trova copertura sui fondi del progetto Citizens4PED, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Fabio Fatiguso, la richiesta di attivazione di un bando per l’assegnazione di n. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di *“Supporto tecnico-scientifico alla individuazione di indicatori di prestazione della vulnerabilità al rischio idraulico del patrimonio storico-architettonico-industriale in aree portuali”*.

Il contratto, dell’importo complessivo di € 17.000,00 (diciassettemila/00), che dovrà concludersi entro il termine massimo della scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su *“REACT_FATIGUSO”*.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione di n.1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Fabio Fatiguso, la richiesta di attivazione di un bando per l’assegnazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di *“Elaborazione*

e analisi di dati microclimatici per siti ipogei, mediante sistemi informativi e piattaforme digitali". Il contratto, dell'importo complessivo di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00), che dovrà concludersi entro il termine massimo della scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "PRIN_PNRR2022_FATIGUSO".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione di n.1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Professionale, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Eufemia Tarantino, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 1 borsa di studio post lauream, da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Machine Learning Approaches for Land Consumption Estimation and Sustainable Planning".

La borsa, dell'importo di € 20.400,00 (ventimilaquattrocento/00), oltre un rimborso spese di € 5.000,00 (cinquemila/00) e della durata di 12 mesi, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "Space It Up", il cui responsabile scientifico è la prof.ssa Caterina Ciminelli del DEI.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Eufemia Tarantino, la richiesta di attivazione di un bando per l'assegnazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Occasionale, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di "Remote Sensing Data Analysis for Land Consumption Assessment". Il contratto, dell'importo complessivo di € 5.000,00 (cinquemila/00), che dovrà concludersi entro 1 mese, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "Space It Up", il cui responsabile scientifico è la prof.ssa Caterina Ciminelli, del DEI.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione di n.1 Contratto di Lavoro Autonomo Occasionale;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Lavoro Autonomo Occasionale, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Federica Cotecchia, la richiesta di attivazione di un bando per l'assegnazione di n. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo, emanato con DR n. 311 del 27/07/2007, per le attività di "supporto tecnico alle attività di ricerca e didattica legate alle prove sperimentali su terreni nell'ambito del progetto"

Il contratto, dell'importo complessivo di € 11.000,00 (undicimila/00), che dovrà concludersi entro il termine massimo della scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "ACCORDO_BICCARI_COTECC_BOTTIG_DICATECH", di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Federica Cotecchia.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione di n.1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Ottomanelli, la richiesta di rinnovo della borsa di studio post-lauream del dott. Antonio Latronico per un ulteriore periodo di n. 6 (sei) mesi, sino al 19/12/2025, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche, per un importo di € 10.000,00 (diecimila/00), determinate nel bando di concorso e nel contratto, per la prosecuzione delle attività di studio e ricerca sul tema "*Elaborazione di dati biometrici nello studio dell'esperienza di mobilità in ambiente virtuale*", già finanziata su fondi di ricerca "PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli" sul quale la spesa per il rinnovo trova copertura.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, è possibile deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

Il prof. Michele Ottomanelli, nella richiesta, ha evidenziato che "le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all'affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell'ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa" e che "sussiste la necessità di proseguire le suddette attività, approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti la "*Elaborazione di dati biometrici nello studio dell'esperienza di mobilità in ambiente virtuale*".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di rinnovo della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio al dott. Antonio Latronico, con scadenza in data 18/06/2025 per un ulteriore periodo di n. 6 (sei) mesi, sino al 18/12/2025, la cui spesa trova copertura sui fondi del progetto "PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli", dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Ottomanelli, la richiesta di rinnovo della borsa di studio post-lauream della dott. ssa Federica Mastro per un ulteriore periodo di n. 5 (cinque) mesi, sino al 21/12/2025, fermo restando le condizioni economiche e giuridiche, per un importo di € 8.333,33 (ottomilatrecentotrentatre/33), determinate nel bando di concorso e nel contratto, per la prosecuzione delle attività di studio e ricerca sul tema "*Studio dell'effetto di genere sui comportamenti di scelta di mobilità*", già finanziata su fondi di ricerca "PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli" sul quale la spesa per il rinnovo trova copertura.

Il Direttore ricorda che, ai sensi dell'art. 5, co. 2, del Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream del Politecnico di Bari è previsto che, previa verifica della disponibilità di budget, su richiesta motivata del Responsabile Scientifico del fondo, valutate le eventuali ulteriori esigenze correlate alla ricerca ed i risultati conseguiti dal borsista, è possibile deliberare, per non più di tre volte, il rinnovo della borsa per una durata non superiore a quella originariamente prevista, a parità di condizioni economico-giuridiche.

Il prof. Michele Ottomanelli, nella richiesta, ha evidenziato che “le attività svolte nel periodo di erogazione della borsa hanno contribuito all'affinamento delle capacità di studio e ricerca del beneficiario nell'ambito del programma di ricerca definito ed al raggiungimento degli obiettivi prefissati per la realizzazione del Progetto, per quanto riguarda le linee di ricerca di competenza della borsa” e che “sussiste la necessità di proseguire le suddette attività, approfondendo le ulteriori specifiche tematiche concernenti lo “*Studio dell'effetto di genere sui comportamenti di scelta di mobilità*”.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di rinnovo della borsa di studio post lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di rinnovo della borsa di studio alla dott.ssa Federica Mastro, con scadenza in data 21/07/2025 per un ulteriore periodo di n. 5 (cinque) mesi, sino al 21/12/2025, la cui spesa trova copertura sui fondi del progetto “PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli”, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Francesco Fiorito, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 1 borsa di studio post-lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di “Modellazione, analisi e valutazione di scenari di fenomeno di Isola di Calore Urbano su aree di interesse del progetto e creazione di modelli fluidodinamici con il software ENVI-MET e nella calibrazione degli stessi, mediante l'estrazione dei dati di temperatura e umidità relativa dell'aria dalla rete di sensori a terra, che verranno installati nel progetto”.

La borsa, dell'importo di € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00), della durata di n. 3 (tre) mesi, con termine entro la scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su “PNRR_CNR_IIA_RETURN”.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Domenico De Tommasi, la richiesta di procedere allo spostamento dei residui di chiusura del progetto CT_Astradyne_DICATECH, sul fondo RICAUTOFIN_DETOMMASI_DOMENICO.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

Lo spostamento dei residui di chiusura del progetto CT_Astradyne_DICATECH sul fondo RICAUTOFIN_DETOMMASI_DOMENICO, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Notarnicola, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per una borsa di studio post-lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di “Tecnologie di separazione densimetrica e tribo-elettrostatica di rifiuti spiaggiati”.

La borsa, dell'importo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00), della durata di 6 mesi, rinnovabile per un ulteriore periodo e comunque con termine entro la scadenza del progetto, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "MASE_Rif_Spiaggiati_Notarnicola".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Laura Grassini, la richiesta di attivazione della procedura di valutazione per n. 1 borsa di studio post-lauream da bandire, coerentemente con quanto disposto dal Regolamento per il conferimento di borse di ricerca post-lauream, emanato con DR n. 451 del 10/06/2021, per le attività di "Supporto nell'elaborazione di piani d'azione per la transizione energetica del quartier San Paolo mediante interviste in profondità, focus group e altri strumenti di interazione con la comunità locale".

La borsa, dell'importo di € 6.000,00 (seimila/00), della durata di n. 4 (quattro) mesi, trova copertura economica nelle risorse rese disponibili su "Citizens4PED".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

LA GIUNTA DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la richiesta di attivazione della borsa di studio post-lauream;

DELIBERA

di approvare la richiesta di attivazione di n. 1 borsa di studio post-lauream, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////////////////////

La Giunta, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 13:50 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario
Biagio D'Aquino


Il Direttore vicario
Giuseppe Puglisi
